Рассмотрено и согласовано: Утверждаю:

 на педсовете Директор МОБУ СОШ № 25

протокол №1 Захаров И.Ю.

«29» 08.2020 «01»09.2020

**Положение**

**о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся МОБУ СОШ № 25**

1. ***Общие положения***

Положение о порядке приема, перевода и отчисления учащихся МОБУ СОШ № 25 разработано на основе следующих нормативных актов:

- Конвенции о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989г.;

- Конституцией РФ;

- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Настоящее Положение устанавливает правила приема, перевода и отчисления учащихся МОБУ СОШ № 25

1.2. В МОБУ СОШ № 25 принимаются все граждане, подлежащие обучению, проживающие на территории прилегающей школе.

1.3. При приеме в МОБУ СОШ № 25 не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.4. Прием учащихся на любую из ступеней обучения общего образования на конкурсной основе не допускается.

1.5. Гражданам, имеющим право на получение образования данного уровня, но не проживающим на территории, закрепленного за школой микрорайона, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в школе.

1.6. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую организацию обращаются непосредственно в региональный орган исполнительной власти или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Образовательная организация с целью организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, официальном сайте, в СМИ следующую информацию. О количестве мест в первых классах (не позднее 10 календарных дней с момента издания акта о закрепленной территории). О наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории (не позднее 1 июля).

1.7. Прием учащихся осуществляется приказом директора школы при представлении следующих документов:

-заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы;

-медицинской справки о состоянии здоровья ребенка;

-копии свидетельства о рождении (паспорта);

-копии паспорта одного их родителей или законного представителя.

1.8. При приеме учащихся школа знакомит родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.9 При приеме в МОБУ СОШ № 25 в порядке перевода из образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прохождение обучающимся аттестации в МОБУ СОШ № 25 не является обязательным. В этом случае помимо документов, предусмотренных в п.6 настоящего Положения, представляется также документ об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной программы образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию.

1. ***Прием обучающихся на первую ступень обучения (начальное общее образование) в МОБУ СОШ № 25***

2.1. В 1-ый класс общеобразовательного учреждения принимаются дети по достижению ими возраста шести лет шести месяцев при условии отсутствия медицинских противопоказаний, но не позже достижения ими восьми лет. В исключительных случаях допускается прием детей в более старшем возрасте (по согласованию с Управлением образования).

2.2. Прием детей в 1-ый класс в более раннем возрасте проводится только на основании личного заявления родителей (законных представителей), по согласованию с Управлением образования.

2.3. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в классе.

2.4. Не допускается при приеме ребенка в 1-ый класс проведение любых испытаний, направленных на выявление уровня подготовки ребенка к школе. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в 1-ые классы общеобразовательного учреждения не зависимо от уровня их подготовки.

2.5. Сроки приема заявлений для зачисления в 1-ый класс: начинается с 01 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2.6. Зачисление ребенка в 1-ый класс оформляется приказом руководителя учреждения в течении 3 рабочих дней, после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. После зачисления в 1-ый класс на ребенка оформляется личное дело учащегося.

2.7. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.8. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в учебное заведение в соответствии с законодательством РФ и нормативно-правовыми актами РС (Я).

2.9. Конфликтные вопросы по комплектованию 1-ых классов рассматриваются Управлением образования Окружной администрации Городского округа «город Якутск».

1. ***Прием обучающихся на вторую ступень обучения (основное общее образование)***

3.1. Обучающиеся, освоившие общеобразовательные программы начального общего образования в данном образовательном учреждении, переводятся на вторую ступень. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического Совета. Заявления родителей (законных представителей) или обучающихся при приеме последнего на II ступень общего образования после окончания I ступени обучения или представления каких-либо иных документов для перевода, обучающегося не требуется.

3.2. Приём на II ступень общего образования обучающихся в порядке перевода из другого образовательного учреждения или обучающихся, ранее получивших общее образование в форме семейного образования и/или самообразования, осуществляется в соответствии с п. п.8, 27 настоящего Положения.

3.3. Заявления о приеме в первый класс граждан, проживающих на закрепленной территории, начинают принимать с 1 апреля и до момента заполнения свободных мест, но максимум до 5 сентября.

1. ***Прием обучающихся на третью ступень обучения (среднее (полное)общее образование)***

4.1. На третью ступень обучения принимаются учащиеся, прошедшие итоговую аттестацию за курс основной школы.

4.2. Для приёма в 10-й общеобразовательный класс обучающегося, получившего основное общее образование достаточно письменного заявления родителей (законных представителей). Приём обучающегося оформляется приказом директора.

4.3. Приём обучающегося в профильные классы регламентируется соответствующим приказом

1. ***Документы, предоставляемые родителями при приеме в школу.***

5.1 Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статье1 10 ФЗ от 25.07.2002г. № 115 – ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» ( Собрание законодательства Российской Федерации 2020. N 30. Ст. 3032)

5.2. Возможен прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

5.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

2) дата и место рождения ребенка;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

4) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

5) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

6) контактные телефоны родителей (законных представителей);

7) адреса электронной почты;

8) наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

9) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

10) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителей ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

11) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

12) язык образования;

13) Ознакомление родителя(ей) законного(ых) представителя (ей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, правилами поведения учащихся, локальными актами МОБУ СОШ №25 ГО «г. Якутска»;

14) Согласие на обработку персональных данных родителя(ей) законного(ых) представителя (ей) ребенка и персональных данных ребенка;

15) Согласие на обследование ребенка педагогом-психологом, учителя-логопеда.

5.3. Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте школы в сети «Интернет»;

5.4. для приема в учебное заведение:

А) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории для зачисления ребенка в первый класс, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

Б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка;

В) родители (законные представители), являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

 Г) иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;

 Д) копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

5.5 Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

5.6. При приеме в МОБУ СОШ № 25 для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

5.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учебное заведение не допускается.

1. ***Комплектование контингента, перевод и отчисление обучающихся.***

5.1. Комплектование контингента обучающихся в классные коллективы, разбивка класса на группы при изучении отдельных предметов, перемещение из одного класса в другой в пределах параллели, является компетенцией администрации МОУ СОШ № 25.

5.2. Перевод обучающихся в следующий класс производится в случае освоения образовательной программы учебного года в полном объёме.

5.3. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующих класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, МОБУ СОШ № 25 обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующих класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, или продолжают получать образование в иных формах.

5.4. Решение о переводе обучающегося в следующий класс, о повторном обучении, переводе на семейное образование, самообразование, экстернат принимается решением педагогического Совета.

Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени обучения.

5.5. Отчисление учащегося из школы в связи с переводом в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей) и при условии согласия руководителя. Приём обучающегося в другое образовательное учреждение подтверждается соответствующей справкой и согласуется с Управлением образования в случае превышения нормы учащихся в классе.

Родителям (законным представителям) обучающегося выдаётся личное дело, медицинские документы, документ об уровне образования или уровне освоения обучающимися соответствующей образовательной программ, заверенные подписью директора и печатью МОБУ СОШ № 25.

5.6. По согласованию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить школу до получения им общего образования.

5.7. По решению педагогического Совета МОБУ СОШ № 25 за совершенные неоднократно грубые нарушения устава, допускается исключение из школы обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет. Исключение обучающегося применяется, если меры воспитательного характера не дали результат и дальнейшее пребывание обучающегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учётом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ОВЗ ( с задержкой психического развития).

 МОБУ СОШ № 25 незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из школы его родителей (законных представителей) и Управление образования ОА ГО «город Якутск.

1. ***Спорные вопросы***

6.1 Спорные вопросы по приёму, переводу, отчислению учащихся, возникшие между родителями (законными представителями) детей и администрацией МОБУ СОШ № 25, регулируются Учредителем Управление образования» ОА ГО «город Якутск».