Согласовано на заседании Утверждаю

Педагогического совета школы Директор МОБУ СОШ № 25

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ ГО «город Якутск»

Протокол № \_\_\_\_ И.Ю.Захаров

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

**Положение**

**о методическом объединении классных руководителей.**

**Общие положения.**

Цель создания данного объединения – совершенствование форм и методов воспитания.

Задачи:

* Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы;
* Обеспечение выполнения единых принципов воспитания;
* Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы;
* Координирование планировании, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов;
* Изучение, обобщение и использование в практике передового опыта работы классных руководителей;
* Содействие становлению и развитию системы воспитательной работы классных руководителей.

**Методическое объединение ведет документацию:**

Список членов объединения;

Годовой план работы объединения;

Протоколы заседаний;

Методические документы, касающиеся воспитательной работы в классных коллективах и деятельности классных руководителей;

Руководителем методического объединения классных руководителей МОБУ СОШ № 25 является заместитель директора по УВР (воспитательного направления).

 **Обязанности руководителя МО классных руководителей школы:**

1. Руководитель отвечает:
* За планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности МО;
1. Руководитель организует:
* Открытые мероприятия, семинары, конференции, заседания МО;
* Консультации по вопросам воспитательной работы
1. Руководитель координирует планирование, организацию и анализ воспитательных мероприятий классных коллективов.
2. Содействует становлению и развитию системы воспитательной работы школы.
3. Содействует прохождению аттестации классных руководителей
4. Участвует в научно-методической работе.

Данное положение действует до принятия очередного положения.